



ZOE
MANESEVICH

BILINGUAL GRAPHIC DESIGNER

CONTACT

- zoe.manesevich.com
- zoemanesevich@gmail.com
- +54 (911) 2520-0123
- instagram/zoemane
- behance/zoemp1

HARD SKILLS

Illustrator	● ● ● ● ●
Photoshop	● ● ● ● ●
Figma	● ● ● ● ●
Social Media	● ● ● ● ●
Photography	● ● ● ● ●
Microsoft Office	● ● ● ● ●
Web Design	● ● ● ● ●

SOFT SKILLS

- Communication Skills
- Customer Service
- Teamwork
- Adaptability
- Leadership
- Problem Solving
- Time Management
- Technical Skills
- Project Management
- Analytical Skills

EXPERIENCE

DESIGN AND MARKETING

- MARKETING ASSOCIATE** MAR 2022 - APR 2023
(Yokovillage, Santa Teresa, Costa Rica)
Lead Search with tools such as LinkedIn, Crunchbase y Voila Norbert.
Social media management on Instagram y Facebook.
- GRAPHIC DESIGNER** MAR 2018 - FEB 2021
(Visible Design, Buenos Aires, Argentina)
Social media content creation.
Extensive Design work across many platforms.
Brand development and marketing support for brands such as Jeep, RAM, Fiat, Renault, Citroen, Mercedes Benz Vans and more.
- FREELANCE GRAPHIC DESIGNER** SINCE JULY 2018
Working with clients for specific projects providing help on areas such as brand development and marketing support.
Indoor & Outdoor Product Photography.

SERVICES INDUSTRY

- SALES AND STORE MANAGEMENT** SUMMER SEASON 2023
(Whale's Tale, Shelter Island, New York)
Administrative management of the store.
Cash management, inventory, communication with suppliers and organization.
- SALES** (You, Me and the Sea, Santa Teresa, Costa Rica) FEB 2022 - APRIL 2023
Personalized customer support in English and Spanish.
Administrative management of the store.
- CUSTOMER SERVICE** MAY 2021 - JUNE 2022
(Eat Street, Santa Teresa, Costa Rica)
In-person customer relations in English and Spanish.
General store administration.
Daily sales management, supplier relations and inventory.

MORE

- BILINGUAL FAMILY ASSISTANT** SUMMER SEASON 2023
(Musselman family, Shelter Island, New York)
Highly experienced worker in the family area.
Comfortable with children and families as an all round assistant taking care of all possible needs.

EDUCATION

- BILINGUAL C2 - EF SET SCORE**
- GRAPHIC DESIGN - BACHELOR'S DEGREE IN PROCESS**
Universidad Argentina de la Empresa (UADE) - Argentina
- SECONDARY SCHOOL - SPECIALIZED IN COMMUNICATION**
Euskal Echea - Argentina



ZOE MANESEVICH

DISEÑADORA GRÁFICA BILINGÜE

CONTACTO

-  zoe.manesevich.com
-  zoemanesevich@gmail.com
-  +54 (911) 2520-0123
-  instagram/zoemane
-  behance/zoemp1

HARD SKILLS

Illustrator	● ● ● ● ●
Photoshop	● ● ● ● ●
Figma	● ● ● ● ●
Social Media	● ● ● ● ●
Fotografía	● ● ● ● ●
Microsoft Office	● ● ● ● ●
Web Design	● ● ● ● ●

SOFT SKILLS

Comunicación Clara
Servicio al Cliente
Trabajo en Equipo
Adaptabilidad
Liderazgo
Resolución de Problemas
Gestión del Tiempo
Habilidades Técnicas
Gestión de Proyectos
Habilidades Analíticas

EXPERIENCIA

DISEÑO Y MARKETING

- > **ONLINE MARKETING** MAR 2022 - ABR 2023
(Yokovillage, Santa Teresa, Costa Rica)
Lead search con herramientas como LinkedIn, Crunchbase y Voila Norbert.
Gestión de redes sociales en Instagram y Facebook.
- > **DISEÑADOR GRÁFICO** MAR 2018 - FEB 2021
(Visible Design, Buenos Aires, Argentina)
Creación de contenido para redes sociales.
Trabajo extenso de diseño en diversas plataformas.
Desarrollo de marca y soporte de marketing para marcas como Jeep, RAM, Fiat, Renault, Citroen, Mercedes Benz Vans y más.
- > **DISEÑADOR GRÁFICO FREELANCE** DESDE JULIO 2018
Trabajos con clientes en proyectos específicos, brindando ayuda en áreas como el desarrollo de marca y el soporte de marketing.
Fotografía de productos en interiores y exteriores.

INDUSTRIA DE SERVICIOS

- > **VENTAS Y ADMINISTRACIÓN** VERANO 2023
(Whale's Tale, Shelter Island, Nueva York)
Gestión administrativa de la tienda.
Gestión de efectivo, inventario, comunicación con proveedores y organización.
- > **VENTAS** (You, Me and the Sea, Santa Teresa, Costa Rica) FEB 2022 - ABRIL 2023
Soporte personalizado al cliente en inglés y español.
Gestión administrativa de la tienda.
- > **SERVICIO AL CLIENTE** MAYO 2021 - JUN 2022
(Eat Street, Santa Teresa, Costa Rica)
Relaciones con clientes en persona en inglés y español.
Administración general de la tienda.
Gestión diaria de ventas, relaciones con proveedores e inventario.

OTROS

- > **ASISTENTE DE FAMILIA BILINGÜE** VERANO 2023
(Familia Musselman, Shelter Island, Nueva York)
Trabajador altamente experimentado en el área familiar.
Cómodo con niños y familias como asistente polivalente que se encarga de todas las necesidades posibles.

EDUCACIÓN

- > **BILINGÜE C2 - EF SET SCORE**
- > **DISEÑO GRÁFICO - LICENCIATURA EN PROCESO**
Universidad Argentina de la Empresa (UADE) - Argentina
- > **ESCUELA SECUNDARIA - ESPECIALIZACIÓN EN COMUNICACIÓN**
Euskal Echea - Argentina